

STATUT
IZBY PRZEMYSŁOWO-HANDLOWEJ
W KRAKOWIE

*Tekst jednolity uwzględniający zmiany uchwalone przez
Walne Zgromadzenie Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie
w dniu 24 marca 2021 r.*

ROZDZIAŁ I

Przepisy ogólne

§ 1.

- 1) Izba Przemysłowo-Handlowa w Krakowie, zwana w dalszej części niniejszego Statutu "IZBA" jest kontynuatorką tradycji oraz kierunku działania izby o tej samej nazwie, powstałej w 1850 r. w Krakowie i pracującej do rozwiązania w 1950 r.
- 2) Siedzibą Izby jest miasto Kraków.
- 3) Izba działa na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej - ze szczególnym uwzględnieniem Województwa Małopolskiego. Izba może powoływać swoje jednostki organizacyjne w kraju i poza granicami RP - zgodnie z przepisami prawa i niniejszego Statutu.
- 4) Zakres i sposób funkcjonowania Izby określają obowiązujące przepisy prawa o izbach gospodarczych.

§ 2.

- 1) Izba jest organizacją samorządu gospodarczego reprezentującą interesy gospodarcze zrzeszonych w niej przedsiębiorców w zakresie ich działalności gospodarczej - wobec organów państwowych, organów samorządu terytorialnego oraz wobec innych instytucji, których funkcjonowanie wywiera wpływ na warunki działalności zrzeszonych w Izbie podmiotów gospodarczych.
- 2) Izba jest uprawniona do opiniowania projektów rozwiązań odnoszących się do funkcjonowania gospodarki oraz współpracuje z organami samorządu terytorialnego Województwa Małopolskiego przy formułowaniu strategii rozwoju oraz realizacji polityki jego rozwoju.
- 3) Izba może uczestniczyć w przygotowywaniu aktów prawnych dotyczących funkcjonowania gospodarki.
- 4) Izba może dokonywać oceny wdrażania i funkcjonowania przepisów dotyczących prowadzenia działalności gospodarczej.
- 5) Izba może za zgodą zrzeszonego w niej przedsiębiorcy wziąć udział w toczącym się procesie cywilnym, w którym przedsiębiorca ten występuje w charakterze strony. Izba jest także uprawniona do przedstawiania sądowi w takim procesie - nie biorąc udziału w sprawie istotnego dla sprawy poglądu wyrażonego w uchwale lub w oświadczeniu Rady Izby.

§ 3.

Izba kształtuje i upowszechnia zasady etyki w działalności gospodarczej, a w szczególności opracowuje i doskonali normy rzetelnego postępowania w obrocie gospodarczym.

§ 4.

Izba jest organizacją samodzielną i samorządną.

ROZDZIAŁ II

Zadania Izby oraz sposób i formy ich realizacji

§ 5.

- 1) Do podstawowych zadań Izby w granicach właściwości określonych powyżej w §§ 2-4 należą w szczególności:
 - a) Współtworzenie i współrealizacja regionalnej polityki gospodarczej ze szczególnym uwzględnieniem regionu małopolskiego,
 - b) Działanie na rzecz rozwoju przedsiębiorczości oraz udział w prowadzeniu przekształceń własnościowych i restrukturyzacyjnych podmiotów gospodarczych,
 - c) Udział w pracach organów administracji państwowej, samorządu terytorialnego i instytucji doradczo-opiniodawczych, w sprawach działalności gospodarczej - na podstawie zleconych w tych sprawach i przyjętych przez Izbę do realizacji zadań,
 - d) Promowanie członków Izby w kraju i za granicą,
 - e) Organizowanie profesjonalnych szkoleń i doradztwa gospodarczego,
 - f) Tworzenie warunków do rozstrzygnięcia sporów w drodze postępowania polubownego i pojednawczego,
 - g) Kreowanie przedsiębiorczości wśród bezrobotnych, jak i zagrożonych bezrobociem,
 - h) Organizacja i prowadzenie przedsięwzięć koncepcyjnych i realizacyjnych na rzecz rozwoju gospodarczego regionów, - ze szczególnym uwzględnieniem regionu małopolskiego.
- 2) Izba może wykonywać inne zadania w sferze gospodarki i jej infrastruktury z własnej inicjatywy oraz w ramach przyjętych do realizacji zleceń władz centralnych lub regionalnych. Izba reprezentując grupę przedsiębiorców może zawrzeć porozumienie w zakresie utworzenia i utrzymania systemów zbierania, transportu, odzysku lub

unieszkodliwiania odpadów opakowaniowych powstałych z opakowań wielomateriałowych albo z opakowań po środkach niebezpiecznych.

§ 6.

Izba realizuje swoje zadania statutowe poprzez:

- 1) Promocje inicjatyw gospodarczych,
- 2) Organizowanie wystaw, targów, pokazów, kongresów, konferencji itp.,
- 3) Tworzenie banku informacji gospodarczej,
- 4) Opracowywanie informacji, analiz i opinii dotyczących sytuacji gospodarczej w kraju lub w regionie małopolskim oraz opiniowanie rozwoju gospodarczego kraju lub tego regionu, a także inne usługi informacyjne i doradztwo gospodarcze,
- 5) Współpracę w realizacji zadań statutowych z podobnymi organizacjami krajowymi i zagranicznymi,
- 6) Wdrażanie i prowadzenie postępowania mediacyjnego i honorowego w sporach gospodarczych, których stronami są członkowie Izby,
- 7) Współuczestnictwo w realizacji inicjatyw gospodarczych podejmowanych przez inne organizacje i instytucje,
- 8) Organizowanie działalności członków poprzez ich pracę w sekcjach branżowych,
- 9) Prowadzenie własnej działalności gospodarczej, przeznaczając uzyskane z niej dochody na realizację zadań statutowych,
- 10) Współuczestnictwo w rozwoju kształcenia i doskonalenia zawodowego oraz prowadzenie własnej działalności edukacyjnej w tym zakresie,
- 11) Współuczestnictwo w ułatwianiu zrzeszonym w Izbie przedsiębiorcom nawiązywania kontaktów z partnerami zagranicznymi - ze szczególnym uwzględnieniem partnerów mających siedziby w krajach Unii Europejskiej,
- 12) Doradztwo w sprawach związanych z członkostwem w Unii Europejskiej za pośrednictwem wyspecjalizowanej instytucji doradczej i informacyjnej afiliowanej przy Izbie,
- 13) Prowadzenie sądu polubownego dla rozpatrywania i rozstrzygania sporów pomiędzy przedsiębiorcami - zarówno zrzeszonymi, jak i nie zrzeszonymi w Izbie,
- 14) Organizowanie specjalistycznych szkoleń i doradztwa w szczególności dla rozpoczynających działalność gospodarczą, ze szczególnym uwzględnieniem bezrobotnych.

ROZDZIAŁ III

Członkowie - ich prawa i obowiązki

§ 7.

Członkami Izby mogą być przedsiębiorcy prowadzący działalność gospodarczą oraz ich zrzeczenia, z wyłączeniem osób fizycznych prowadzących taką działalność jako uboczne zajęcie zawodowe.

§ 8.

Członkowie Izby mają następujące prawa:

- 1) Czynne i bierne prawo wyborcze do wszystkich organów Izby,
- 2) Uczestniczenie z głosem stanowiącym w Walnym Zgromadzeniu Izby,
- 3) Uczestniczenie we wszystkich pracach Izby,
- 4) Zgłaszanie do organów Izby wniosków, postulatów, propozycji i inicjatyw, dotyczących statutowej działalności Izby,
- 5) Uzyskiwanie pomocy od Izby w nawiązywaniu stosunków gospodarczych z partnerami krajowymi i zagranicznymi,
- 6) Korzystanie z pomocy Izby w rozwiązywaniu sporów gospodarczych zaistniałych pomiędzy członkami Izby.

§ 9.

Status członka Izby ma przedsiębiorca, który w pełni wykonuje następujące swoje obowiązki:

- 1) Przestrzega postanowień niniejszego Statutu, uchwał Walnego Zgromadzenia Izby i Rady Izby,
- 2) Swym działaniem i postawą dba o dobre imię oraz prestiż Izby,
- 3) Przestrzega zasad rzetelności w działalności gospodarczej,
- 4) Terminowo wywiązuje się ze zobowiązań finansowych wobec Izby.

ROZDZIAŁ IV

Sposób nabycia i utraty członkostwa w Izbie

§ 10.

Decyzję o przyjęciu przedsiębiorcy w poczet członków Izby podejmuje Prezydium Rady Izby w terminie 30 dni od daty złożenia deklaracji i dokonania wpłaty wpisowego. W przypadku decyzji negatywnej, w terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji przedsiębiorcy przysługuje prawo odwołania się do Rady Izby.

§ 11.

- 1) Członkostwo w Izbie ustaje przez:
 - a) wystąpienie,
 - b) wykreślenie,
 - c) wykluczenie.
- 2) Wystąpienie członka Izby następuje na pisemny wniosek przedsiębiorcy w terminie 3-miesięcznym od daty złożenia wniosku w Izbie.
- 3) Wykreślenie z rejestru członków Izby następuje w przypadku zaprzestania przez dotychczasowego członka działalności gospodarczej, bądź w wyniku likwidacji przedsiębiorcy.
- 4) Decyzję o wykluczeniu z Izby podejmuje zwykłą większością głosów Prezydium Rady Izby w przypadku nie wypełnienia przez przedsiębiorcę warunków decydujących o statusie członka Izby, o których mowa w § 9 niniejszego statutu. W terminie 14 dni od daty otrzymania decyzji, zainteresowany ma prawo odwołania się od uchwał Prezydium Izby w sprawie jego wykluczenia do Rady Izby.

§ 12.

Podjęcie decyzji o wystąpieniu, skreśleniu bądź wykluczeniu z Izby nie zwalnia przedsiębiorcy z obowiązku uregulowania należności finansowych wobec Izby.

ROZDZIAŁ V

Organy Izby

§ 13.

- 1) Organami Izby są:
 - a) Walne Zgromadzenie Izby,
 - b) Rada Izby,
 - c) Komisja Rewizyjna,
 - d) Sąd Honorowy,

- e) Prezydium Rady,
 - f) Rada Sądu Polubownego.
- 2) Osoby wybrane do organów Izby przestają pełnić w nich funkcje i tracą swój mandat:
- a) wskutek śmierci,
 - b) wskutek utraty na mocy prawomocnego wyroku praw publicznych,
 - c) wskutek orzeczenia prawomocnym wyrokiem zakazu zajmowania stanowisk w organach samorządu gospodarczego bądź zakazu prowadzenia określonej działalności gospodarczej,
 - d) wskutek ubezwłasnowolnienia,
 - e) wskutek pozbawienia ich członkostwa w tych organach na mocy uchwały Walnego Zgromadzenia Izby,
 - f) z dniem przyjęcia rezygnacji z pełnionej funkcji przez organ Izby, w którym dana osoba sprawowała tę funkcję,
 - g) w odniesieniu do osób, będących jako przedsiębiorcy bezpośrednio członkami Izby wskutek ustania ich członkostwa w Izbie,
 - h) wskutek utraty statusu przedstawiciela przedsiębiorcy – członka Izby,
 - i) wskutek utraty przez przedsiębiorcę – członka Izby podmiotowości prawnej.
- 3) Rada Izby może dokooptować do składu danego organu Izby osobę będącą przedstawicielem przedsiębiorcy – członka Izby, w miejsce osoby, która utraciła mandat członka tego organu na skutek utraty statusu przedstawiciela tego przedsiębiorcy, to jest na podstawie § 13 punkt 2)h) niniejszego Statutu.
- 4) Rada Izby może dokooptować do składu danego organu Izby osobę, która utraciła mandat członka tego organu na podstawie § 13 punkt 2)g) albo na podstawie § 13 punkt 2)i) niniejszego Statutu a następnie uzyskała status przedstawiciela innego przedsiębiorcy – członka Izby.
- 5) Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o przedstawicielu przedsiębiorcy – członka Izby, rozumie się przez to osobę fizyczną będącą tym przedsiębiorcą albo inną osobę fizyczną, która uzyskała zgodę lub rekomendację tego przedsiębiorcy na uzyskanie mandatu członka organu Izby i jest związana z tym przedsiębiorcą jakimkolwiek stosunkiem prawnym dotyczącym prowadzonej przez niego działalności gospodarczej lub zawodowej.

Walne Zgromadzenie Izby

§ 14.

- 1) Walne Zgromadzenie Izby jest najwyższym organem Izby.
- 2) Do kompetencji Walnego Zgromadzenia należy:
 - a) wybór i odwołanie w tajnym głosowaniu członków Rady Izby, Komisji Rewizyjnej i Sądu Honorowego,
 - b) uchwalenie strategii działania Izby,
 - c) udzielanie absolutorium Radzie Izby za cztery poprzednie lata kalendarzowe na podstawie sprawozdania Rady z czteroletniej działalności oraz oceny działalności finansowej przedłożonej Walnemu Zgromadzeniu przez Komisję Rewizyjną,
 - d) uchwalanie zmian w statucie Izby,
 - e) podejmowanie uchwał o likwidacji Izby,
 - f) podejmowanie uchwał o wysokości składki członkowskiej,
 - g) uchwalanie regulaminów Walnego Zgromadzenia i Komisji Rewizyjnej,
 - h) rozpatrywanie odwołań od decyzji Rady,
 - i) Walne Zgromadzenie działa zgodnie z przyjętym regulaminem.

§ 15.

- 1) Zwyczajne Walne Zgromadzenie Izby zwołuje Rada Izby w terminie do 31 marca raz na cztery lata.
- 2) Nadzwyczajne Walne Zgromadzenie Izby zwołuje Rada:
 - a) z własnej inicjatywy,
 - b) na podstawie pisemnego wniosku 1/10 liczby członków Izby w terminie, gwarantującym odbycie Walnego Zgromadzenia,
 - c) na wniosek Komisji Rewizyjnej.
- 3) Porządek obrad każdego Walnego Zgromadzenia ustala Rada Izby, uwzględniając porządek obrad zgłoszony we wnioskach wymienionych w pkt. 2 b i c.
- 4) Walne Zgromadzenie może odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej. O formie odbywania się Walnego Zgromadzenia decyduje Rada Izby.

§ 16.

- 1) O czasie, formie i porządku obrad Walnego Zgromadzenia każdy z członków powinien być powiadomiony pisemnie listem poleconym na adres siedziby członka, podany Izbie w jego

zgłoszeniu przystąpienia do Izby, lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, z co najmniej 14-dniowym wyprzedzeniem. W przypadku nadania zawiadomienia pocztą, termin zawiadomienia liczony jest od daty nadania zawiadomienia u operatora pocztowego. W przypadku nadania zawiadomienia za pośrednictwem poczty elektronicznej, termin zawiadomienia liczony jest od daty wysłania zawiadomienia.

- 2) Jeżeli Walne Zgromadzenie ma odbyć się w formie stacjonarnej, zawiadomienie, o którym mowa w pkt. 1 powyżej, powinno również zawierać informację o miejscu odbywania się Walnego Zgromadzenia.
- 3) Zbyt późne zawiadomienie członka Izby o mającym się odbyć Walnym Zgromadzeniu spowodowane zawinieniem poczty lub nie zaktualizowaniem w formie pisemnej przez członka Izby zmiany adresu jego siedziby - nie powodują nieważności zawiadomienia.

§ 17.

- 1) Prawidłowo zwołane Walne Zgromadzenie Izby jest władne podejmować prawomocne uchwały bez względu na ilość przybyłych członków. Zapadają one zwykłą większością głosów.
- 2) Członkowie Izby biorą udział w Walnym Zgromadzeniu przez swoich należycie upoważnionych przedstawicieli.

Rada Izby

§ 18.

- 1) Rada Izby jest zgromadzeniem delegatów członków Izby wyłonionych przez grupy członków w sposób określony w § 19.
- 2) W skład Rady Izby wybieranych jest od 20 do 35 osób na Walnym Zgromadzeniu Izby. Rada Izby w każdej czteroletniej kadencji może dokooptować do swojego składu nie więcej niż 1/3 stanu liczbowego członków Rady Izby wybranych przez Walne Zgromadzenie na czteroletnią kadencję. Kooptacja może być dokonana spośród przedstawicieli członków Izby oraz osób o uznanym autorytecie w sprawach gospodarczych. O liczbie dokooptowanych osób każdorazowo decyduje Rada Izby na wniosek Prezydium Rady IPH.
- 2a) Osoba, która utraciła status Prezydenta Izby posiadany co najmniej przez okres jednej kadencji Rady Izby, zachowuje mandat członka Rady Izby na kolejne kadencje, o ile złoży oświadczenie potwierdzające jej wolę w tym zakresie, a ponadto uzyskuje tytuł

Radcy Senatora.

- 2b) Osoba, która utraciła Status Dyrektora Izby posiadany co najmniej przez jedną kadencję Rady Izby, otrzymuje mandat członka Rady Izby na kolejne kadencje, o ile złoży oświadczenie potwierdzające jej wolę w tym zakresie, a ponadto uzyskuje tytuł Radcy Senatora.
- 3) Kadencja Rady Izby trwa 4 lata.

§ 19.

Wybory do Rady Izby odbywają się następująco:

- 1) Kandydatów na członków Rady Izby rekomendują zebrania grup członków,
- 2) Rekomendacja członków następuje na zebraniach grup członków spośród osób będących przedstawicielami członka Izby,
- 3) Izba dzieli się na cztery grupy członków wg wielkości zatrudnienia:
 - a) grupa członków o zatrudnieniu od 1 do 9 osób,
 - b) grupa członków o zatrudnieniu od 10 do 49 osób,
 - c) grupa członków o zatrudnieniu od 50 do 249 osób,
 - d) grupa członków o zatrudnieniu 250 i powyżej 250 osób.
- 4) Zebranie grup zwołuje Prezydium Rady Izby w formie pisemnej lub za pośrednictwem poczty elektronicznej, na 14 dni przed terminem ich odbycia.
- 4a) Zebrania grup mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej. O formie odbywania się zebrania grup decyduje Prezydium Rady Izby.
- 5) Członek Izby najpóźniej w terminie 7 dni przed odbyciem zebrania grupy może złożyć na ręce Prezydium Rady Izby zastrzeżenie co do zakwalifikowania go do danej grupy.
- 6) Prezydium Rady Izby w porozumieniu z Biurem podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu członka do grupy członków.
- 7) Liczba miejsc do rekomendowania przez grupy w Radzie jest każdorazowo określana decyzją Prezydium Rady Izby, o ile nie została w tej mierze podjęta stosowna uchwała przez Walne Zgromadzenie Izby, przy czym organy Izby podejmujące w tej mierze decyzje winny w miarę możliwości dążyć do zachowania proporcji w postaci jednego członka Rady przypadającego na dziesięciu członków Izby. Liczba miejsc do obsadzenia w Radzie przez grupy podawana jest do wiadomości w zawiadomieniu o zebraniu wyborczym.

- 8) Za rekomendowanych uważa się tych kandydatów, którzy kolejno w głosowaniu tajnym otrzymali największą ilość głosów obecnych i głosujących, do wyczerpania limitu przeznaczonego dla grupy.
- 9) W przypadku nie rekomendowania przez grupy członków odpowiedniej ilości kandydatów do Rady w ilości odpowiadającej miejscom do obsadzenia, Prezydium Rady zarządza kolejne zebranie grupy w celu rekomendowania członków Rady na wakujące stanowiska.
- 10) Rekomendacji członka Rady dokonuje zawsze grupa członków, przy czym uważa się jej zebranie za ważne, jeśli obecnych była 1/2 członków grupy.
- 11) W przypadku nie odbycia się zebrania w terminie z powodu braku quorum, zwołuje się zebranie w II terminie, przy czym nie obowiązuje dla jego ważności quorum 1/2.
- 12) Wyborów członków Rady dokonuje Walne Zgromadzenie Izby w głosowaniu tajnym, jedynie z pośród osób rekomendowanych przez grupy członków lub spośród osób, które nie zostały rekomendowane przez grupy członków, ale zebrały przynajmniej 50 podpisów członków Izby. Lista z podpisami musi być dostarczona Prezesowi Sądu Honorowego Izby na 3 dni przed terminem Walnego Zgromadzenia Izby.
- 13) Za wybranych uznaje się tych kandydatów, którzy otrzymali kolejno największą ilość głosów zgodnie z limitem miejsc w Radzie i danej grupie członków.

§ 20.

- 1) Wybrani członkowie Rady Izby na pierwszym swoim posiedzeniu składają podpis w księdze członków Rady Izby pod zobowiązaniem następującej treści:
"Zobowiązuję się rzetelnie uczestniczyć w pracach Izby Przemysłowo-Handlowej, przestrzegać zasad etyki w działalności gospodarczej i dbać o dobre imię i interesy Izby, a także godnie reprezentować interesy jej członków".
- 2) Członkom Rady Izby przysługuje tytuł Rady Izby Przemysłowo-Handlowej.

§ 21.

Do zakresu Rady Izby należy:

- 1) Wybór i odwołanie Prezydium Rady, Prezydenta i Wiceprezydentów,
- 2) Uchwalenie planów działania Izby,
- 3) Dokonywanie ocen realizacji zadań statutowych i gospodarki finansami Izby,
- 4) Podejmowanie uchwał w sprawie nabycia i zbycia nieruchomości,

- 5) Podejmowanie uchwał w sprawie wstępowania i występowania z organizacji gospodarczych, w których przynależność jest dobrowolna,
- 6) Podejmowanie uchwał w sprawie wysokości kwoty wpisowego do Izby,
- 7) Zatwierdzanie struktury organizacyjnej Izby,
- 8) Przedkładanie Walnemu Zgromadzeniu sprawozdania z czteroletniej działalności Izby,
- 9) Wybór składu osobowego Rady Sądu Polubownego,
- 10) Powoływanie oddziałów, przedstawicielstw, placówek Izby oraz jej sekcji branżowych oraz zatwierdzanie składu osobowego kierownictw tych wyodrębnionych jednostek organizacyjnych Izby,
- 11) Uchwalanie regulaminów Rady Izby, Prezydium Rady, Sądu Honorowego, Sądu Polubownego oraz wyodrębnionych jednostek organizacyjnych Izby,
- 12) Rozpatrywanie odwołań od uchwał Prezydium Rady Izby,
- 13) Rozpatrywanie ocen działalności Izby dokonywanych przez Komisję Rewizyjną za dany rok kalendarzowy, w okresie kadencji organów Izby i podejmowanie stosownych uchwał,
- 14) Podejmowanie uchwał w przedmiocie zatwierdzania sprawozdania finansowego za dany rok obrotowy oraz w przedmiocie przeznaczenia nadwyżki bilansowej lub sposobu pokrycia strat,
- 15) Uchwalanie wysokości środków finansowych jako dotacji celowych dla wyodrębnionych jednostek organizacyjnych Izby,
- 16) Podejmowanie uchwał w sprawie formy i sposobu poboru składek członkowskich,
- 17) Nadawanie tytułu Radcy-Senatora Izby Przemysłowo Handlowej w Krakowie,
- 18) Wykonywanie innych niezbędnych dla sprawnego funkcjonowania Izby działań.

§ 22.

Do kompetencji Rady Izby należy także podejmowanie wszelkich innych działań nie przekazanych pozostałym organom Izby.

§ 23.

skreślony

§ 24.

- 1) Posiedzenia Rady zwołuje Prezydent Izby lub z jego upoważnienia właściwy Wiceprezydent.

- 1a) Posiedzenia Rady mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej. O formie danego posiedzenia Rady decyduje Prezydent Izby lub z jego upoważnienia, właściwy Wiceprezydent.
- 2) Posiedzenia Rady Izby są władne podejmować uchwały, jeżeli wszyscy członkowie Rady byli powiadomieni o terminie i miejscu posiedzenia na 7 dni naprzód, przy czym dopuszczalne jest powiadamianie ich za pomocą poczty elektronicznej.
- 3) Posiedzenie Rady Izby odbywa się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak, niż raz na 4 miesiące.
- 4) Uchwały Rady Izby zapadają większością obecnych członków Rady, przy obecności co najmniej 50% członków Rady.
- 5) W posiedzeniach Rady Izby uczestniczą z głosem doradczym:
 - przedstawiciel Prezydium Sądu Polubownego,
 - przedstawiciel Sądu Honorowego,
 - przedstawiciel Komisji Rewizyjnej.

§ 25.

Do reprezentowania Izby, w tym do składania oświadczeń woli w sprawach majątkowych wymagane jest współdziałanie co najmniej dwóch członków Prezydium Rady Izby, w tym Prezydenta lub Dyrektora Izby.

§ 26.

- 1) Rada Izby może ustanowić pełnomocnika lub pełnomocników do prowadzenia przedsiębiorstwa lub zakładu Izby, bądź do dokonania czynności określonego rodzaju lub czynności szczególnych.
- 2) Rada Izby powołuje do kierowania bieżącą działalnością Izby Dyrektora Izby.
- 3) Dyrektor Izby w całym okresie sprawowania swej funkcji jest automatycznie członkiem Prezydium Rady Izby.
- 4) Dyrektor Izby jest osobą wyznaczoną do dokonywania za Izbę czynności z zakresu prawa pracy.
- 5) Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Dyrektora Izby dokonuje Prezydent lub Wiceprezydent Izby.
- 6) Dyrektor Izby nie może być przedstawicielem przedsiębiorcy – członka Izby.

Prezydium Rady Izby

§ 27.

- 1) W skład Prezydium wchodzi, nie licząc Dyrektora Izby, do 7 osób w tym Prezydent Izby oraz Wiceprezydenci wybierani raz na 4 lata.
- 2) Wyboru Prezydium, nie licząc Dyrektora Izby, oraz ustalenia jego liczebności dokonuje Rada Izby na swym pierwszym posiedzeniu po jej wyborze.
- 3) Rada ze swego grona wybiera najpierw Prezydenta, a później na jego wniosek do sześciu Wiceprezydentów. Rada może powierzyć poszczególnym Wiceprezydentom przewodniczenie sekcjom branżowym.
- 4) Prezydenta Izby wybiera się spośród członków Rady wg następującej procedury:
Kandydatury na Prezydenta Izby zgłaszają członkowie Rady. Po zamknięciu listy kandydatów następuje tajne głosowanie. Prezydenta uważa się za wybranego, jeśli otrzyma 50% + 1 głosów wszystkich członków Rady. W przypadku nie uzyskania wymaganej ilości głosów, zarządza się następne tury głosowania Kandydat, który uzyskał najmniejszą liczbę głosów nie przechodzi do następnej tury. W głosowaniu nad dwoma kandydatami decyduje zwykła większość głosów.
- 5) Wyboru członków Prezydium Rady Izby, poza Dyrektorem Izby, dokonuje się w tajnym głosowaniu spośród członków Rady. Za wybranych uważa się tych, którzy uzyskali kolejno największą liczbę głosów jednak nie mniej, niż 50% plus 1 głosów wszystkich członków Rady. W przypadku nie uzyskania wymaganej ilości głosów zarządza się następne tury głosowania w trybie przewidzianym powyżej dla wyboru Prezydenta Izby.
- 6) W razie wygaśnięcia mandatu członka Prezydium, Rada wybiera na jego miejsce inną osobę, rekomendowaną przez Prezydenta spośród członków Rady.
- 7) Rada może odwołać członka Prezydium jedynie na wniosek Komisji Rewizyjnej, Sądu Honorowego lub Prezydium Izby, przy czym do odwołania Prezydenta potrzebna jest większość 50% + 1 wszystkich członków Rady.
- 8) Osoba wyznaczona przez Prezydium Rady Izby nadzoruje prowadzenie protokołów z posiedzeń Rady oraz księgi uchwał Rady i dba o przestrzeganie kalendarza ich wykonania. Może pełnić też inne funkcje powierzone mu przez Prezydenta.

§ 28.

Do zadań Prezydium należy:

- 1) Bieżący nadzór nad działalnością Izby pomiędzy posiedzeniami Rady Izby,
- 2) Przygotowywanie programu i porządku obrad Rady Izby,
- 3) Występowanie do Rady Izby z wnioskami i projektami uchwał,
- 4) Delegowanie przedstawicieli Izby do ciał i organów organizacji i instytucji, a także ich odwoływanie,
- 5) *skreślony*
- 6) Zatwierdzanie regulaminu pracy Biura Izby i regulaminu wynagradzania pracowników tego Biura,
- 7) Rozstrzyganie spraw spornych dotyczących pracowników Izby,
- 8) Ustalanie wynagrodzeń dla arbitrów Sądu Polubownego, jego Sekretarza i personelu administracyjnego,
- 9) Zatwierdzenie taryfy opłat za postępowanie przed Sądem Polubownym,
- 10) Wypowiadanie się w imieniu Izby w sprawach nie cierpiących zwłoki, w szczególności występowanie do władz kraju i regionu w ważnych sprawach członków związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej,
- 11) Zatwierdzanie odpowiedzi na interpelacje Radców Izby, jakie mogą być składane do Prezydium,
- 12) Występowanie z wnioskami do Rady Izby o nadanie Statuetki Honorowej Izby,
- 13) Ustalanie treści wpisów do Księgi Nagród i Wyróżnień za działalność gospodarczą,
- 14) Przedstawianie Radzie raz do roku pisemnych sprawozdań z działalności Prezydium i Izby,
- 15) Wysłuchiwanie i przyjmowanie sprawozdań z pracy Biura Izby raz w miesiącu, oraz podejmowanie stosownych uchwał,
- 16) *skreślony*
- 17) Wydawanie zaleceń dla Biura Izby,
- 18) Podejmowanie uchwał uchylających uchwały i decyzje władz wyodrębnionych jednostek organizacyjnych Izby.
- 19) W sprawach określonych w punktach 15) i 17) Dyrektor Izby nie bierze udziału w głosowaniu.

§ 29.

- 1) Uchwały Prezydium zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy jego członków.
- 2) W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego obrad.

Komisja Rewizyjna

§ 30.

- 1) Komisja Rewizyjna kontroluje formalną zgodność składu oraz działalności Rady Izby ze Statutem i przedstawia Walnemu Zgromadzeniu ocenę działalności Izby ze szczególnym uwzględnieniem gospodarki finansowej Izby i jej działalności gospodarczej.
- 2) Komisja Rewizyjna dokonuje także oceny działalności Izby za dany rok kalendarzowy w analogicznych tematach, jak podane powyżej w pkt.1 i doręcza ją - wraz z wnioskami - Radzie Izby.
- 3) Komisja Rewizyjna jest upoważniona do wglądu w dokumenty i akty prowadzone przez wszystkie organy Izby. W przypadku dokumentacji tajnej lub poufnej Komisja Rewizyjna obowiązana jest do przestrzegania procedury przewidzianej w ogólnie obowiązujących w tej mierze przepisach oraz w regulaminie Komisji.

§ 31.

- 1) Kadencja Komisji Rewizyjnej trwa 4 lata.
- 2) Komisja Rewizyjna składa się z pięciu osób wybranych spośród przedstawicieli członków Izby.
- 3) Wyboru Komisji Rewizyjnej dokonuje Walne Zgromadzenie Izby z rekomendacji grup członków w trybie przewidzianym dla wyboru członka Rady.
- 4) W skład Komisji Rewizyjnej nie mogą wchodzić członkowie Rady, Sądu Honorowego, Dyrektor Izby oraz Główny Księgowy.
- 5) Komisja Rewizyjna wybiera Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.
- 6) Posiedzenia Komisji mogą odbywać się w formie stacjonarnej lub w formie zdalnej. O formie posiedzenia decyduje Przewodniczący. Szczegółowe zasady pracy Komisji Rewizyjnej określa regulamin Komisji Rewizyjnej uchwalony przez Walne Zgromadzenie.
- 7) W przypadku zmniejszenia stanu osobowego Komisji Rewizyjnej o więcej niż 1/3 gdy do Walnego Zgromadzenia pozostaje więcej, niż 12 miesięcy, Rada Izby ma obowiązek zwołania Nadzwyczajnego Walnego Zgromadzenia celem przeprowadzenia wyborów uzupełniających.

Sąd Honorowy

§ 32.

- 1) Sąd Honorowy rozpatruje spory pomiędzy członkami Izby, organami Izby i członkami dotyczące etyki i rzetelności prowadzenia działalności gospodarczej, naruszenia dobrego imienia Izby i jej organów oraz nie stosowania się do zasad Statutu i regulaminów Izby.
- 2) Sąd Honorowy składa się z pięciu osób wybieranych przez Walne Zgromadzenie spośród przedstawicieli członków Izby z rekomendacji grup członków na 4 lata, z wyłączeniem członków Rady, Komisji Rewizyjnej i pracowników Biura.
- 3) Do wyboru członków Sądu Honorowego stosuje się procedurę stosowaną dla wyborów członków Rady.
- 4) Sąd Honorowy wybiera Prezesa i Wiceprezesa oraz Sekretarza.
- 5) Sąd Honorowy działa w oparciu o regulamin uchwalony na wniosek Prezesa Sądu Honorowego przez Radę Izby.
- 6) Sąd Honorowy może wydawać oświadczenia dotyczące stanu i naruszania zasad Statutu Izby, a w szczególności etyki i rzetelności prowadzenia działalności gospodarczej.
- 7) Sąd Honorowy może po przeprowadzeniu postępowania zakończonego decyzją stwierdzoną na piśmie nałożyć następujące kary:
 - a) upomnienie pisemne Sądu wraz z nałożeniem obowiązku złożenia pisemnego przeproszenia poszkodowanego,
 - b) publiczne przeproszenia poszkodowanego za pośrednictwem biuletynu Izby lub informacji wysłanej do wszystkich członków Izby,
 - c) publiczne przeproszenie poszkodowanego za pośrednictwem środków masowego przekazu,
 - d) zawieszenie w prawach członka na określony czas,
 - e) podanie decyzji Sądu do publicznej wiadomości,
 - f) wykluczenie członka Izby z podaniem tego faktu do publicznej wiadomości.
- 8) Postanowienia § 31 ust.7 Statutu stosuje się odpowiednio także do Sądu Honorowego.

Prezydent Izby

§ 33.

- 1) Prezydent Izby reprezentuje Izbę na zewnątrz.

- 2) Do zadań Prezydenta należy:
 - a) zwoływanie posiedzeń organów Izby zgodnie ze Statutem,
 - b) przewodniczenie posiedzeniom Rady Izby i Prezydium,
 - c) kierowanie wniosków o powołanie i odwoływanie dyrektora Izby,
 - d) rozstrzyganie spraw spornych w przypadkach przewidzianych w Statucie,
 - e) zapewnianie sporządzenia i przedstawianie Radzie Izby sprawozdań finansowych,
 - f) delegowanie Radców Izby do pełnienia czynności w siedzibie Izby lub poza nią związanych z działalnością Izby,
 - g) występowanie do władz kraju i regionu w sprawach związanych z działalnością statutową Izby z upoważnienia Rady Izby. Prezydent przedstawia wystąpienia do wiadomości Radzie Izby,
 - h) ustalanie wynagrodzenia Dyrektora Izby.

Biuro Izby

§ 34.

- 1) Biuro Izby, zwane też w niniejszym Statucie „Biurem”, odpowiada za prowadzenie bieżącej działalności Izby - w tym za politykę finansową Izby i pozyskiwanie funduszy na jej działalność.
- 2) Struktura i organizacja Biura jest określana przez Prezydium Izby.
- 3) Pracami Biura kieruje Dyrektor Izby powoływany i odwoływany przez Radę Izby na wniosek Prezydenta Izby. Dyrektor Izby, poza automatycznym członkostwem w Prezydium Rady Izby, nie może być członkiem innych organów Izby.
- 4) Dyrektor Izby uczestniczy w posiedzeniach Rady Izby z głosem doradczym.

Sąd Polubowny

§ 35.

- 1) W ramach swoich zadań statutowych określonych w § 5 ust.1 pkt. f niniejszego Statutu Izba prowadzi sąd polubowny o nazwie: Sąd Polubowny przy Izbie Przemysłowo-Handlowej w Krakowie - zwany w dalszej treści niniejszego Statutu Sądem Polubownym.
- 2) Sąd Polubowny:
 - ma charakter stałego sądu polubownego,

- działa na zasadach przewidzianych dla Sądu Polubownego w kodeksie postępowania cywilnego,
 - został powołany dla rozstrzygnięcia sporów pomiędzy stronami, które dokonały ważnego zapisu na ten Sąd.
- 3) Organizacyjnie Sąd Polubowny składa się z:
- Rady Sądu Polubownego, której wybór należy do kompetencji Rady Izby. Wybór ten dokonywany jest w głosowaniu jawnym spośród przedstawicieli członków Izby - na wniosek Prezydium Rady IPH,
 - Prezydium Sądu Polubownego,
 - Arbitrów Sądu Polubownego,
 - Sekretarza Sądu Polubownego.
- 4) Szczegółowe zasady organizacyjne w tym m. in. właściwość i organizację Sądu Polubownego, zasady postępowania przed tym Sądem oraz zasady orzekania, - określa Regulamin Sądu Polubownego zatwierdzony przez Radę Izby.
- 5) Koszty prowadzenia Sądu Polubownego pokrywane są w całości z jego przychodów w postaci opłat wnoszonych przez strony postępowania polubownego.

Wydzielone jednostki organizacyjne Izby

§ 36.

- 1) Izba może tworzyć wydzielone jednostki organizacyjne, do których zaliczyć należy:
 - terenowe oddziały Izby,
 - komisje Rady Izby, sekcje branżowe oraz inne
- 2) Wydzielone jednostki organizacyjne Izby tworzone są na mocy uchwały Rady Izby na wniosek Prezydium Rady Izby.
- 3) Wydzielone jednostki organizacyjne nie nabywają osobowości prawnej nie prowadzą własnej działalności gospodarczej oraz ewidencji księgowej tej działalności.
- 4) Działalność wydzielonych jednostek organizacyjnych Izby może być wspomagana przydzielanymi im przez Radę Izby środkami finansowymi.
- 5) Wydzielone jednostki organizacyjne Izby działają w granicach upoważnień i pełnomocnictw udzielonych im przez Radę Izby.

- 6) Skład osobowy oraz zakres zadań, praw i obowiązków kierownictw wydzielonych jednostek organizacyjnych, a także wysokość i źródła środków finansowych przydzielonych im przez Izbę - uchwała Rada Izby.
- 7) Szczegółowy zakres i zasady działania wydzielonej jednostki organizacyjnej, jej strukturę organizacyjną oraz inne ustalenia niezbędne dla prawidłowego działania tej jednostki, określa regulamin uchwalony przez Radę Izby.
- 8) Przedstawiciele wydzielonych jednostek organizacyjnych Izby mogą uczestniczyć z głosem doradczym w posiedzeniach Prezydium Rady Izby, na zaproszenie Prezydenta Izby.

Terenowe Oddziały Izby

§ 37.

- 1) Rada Izby może tworzyć terenowe oddziały Izby.
- 2) Terenowe oddziały Izby działają w okręgach wskazanych przez Radę Izby, przy czym zakres terytorialny powinien pokrywać się z terytorium gminy lub powiatu.
- 3) Rada Izby określa i zatwierdza regulamin działania terenowego oddziału Izby.
- 4) Pracami terenowego oddziału Izby kieruje Kierownik Oddziału, powoływany przez Radę Izby na wniosek Prezydium Rady Izby.
- 5) *skreślono*
- 6) Oddział Izby podlega nadzorowi Rady Izby i Biura Izby.
- 7) Oddział Izby może wykonywać zadania należące do kompetencji Izby, zgodnie z jej Statutem. Szczegółowy zakres działalności oddziału określa uchwała Rady Izby o powołaniu oddziału.
- 8) Rada Izby może przekazać oddziałowi Izby składniki majątku należące do Izby, które określone zostały w tej uchwale.
- 9) Rada Izby podejmuje uchwałę o likwidacji oddziału.

Grupy członków

§ 38.

- 1) Grupy członków poza zebraniem wyborczymi mogą również zbierać się na zebraniach zwykłych w miarę potrzeb.

- 2) Zebranie zwykle grupy członków zwołuje Prezydent Izby z własnej inicjatywy lub na wniosek 1/4 grupy członków. W zebraniach mają obowiązek brać udział Radcy wybrani przez daną grupę.
- 3) Temat zebrań zwykłych ustala Prezydent Izby na wniosek członków grupy lub Radców pochodzących z danej grupy wyborczej.
- 4) Członkowie Izby mogą również być podzieleni i spotykać się w sekcjach branżowych określonych wg podstawowej formy prowadzonej działalności gospodarczej, którą podają w deklaracji o przystąpieniu do Izby.

Radcowie Izby

§ 39.

- 1) Radcowie Izby są oficjalnymi reprezentantami Izby, gdy występują w jej imieniu.
- 2) Radcowie Izby są zobowiązani brać udział w pracach Izby i jej organów, a także reprezentować Izbę z upoważnienia i na prośbę Prezydenta Izby.
- 3) Radca Izby może być odwołany w trakcie kadencji jedynie przez Walne Zgromadzenie po zaopiniowaniu wniosku przez grupę, przez którą został wybrany, na wniosek Prezydenta Izby po otrzymaniu opinii Rady Izby.
- 4) Rada Izby może zawiesić w prawach Radcę Izby na wniosek Prezydenta Izby za zachowanie niegodne członka Rady lub w przypadku nie uczestniczenia w pracach organów Izby. Decyzja o zawieszeniu w prawach członka Rady jest podawana do wiadomości w biuletynie.

§ 40.

skreślony

ROZDZIAŁ VI

Fundusze Izby

§ 41.

Źródłem finansowania działalności statutowej Izby są:

- 1) wpisowe,
- 2) zapisy,
- 3) wpływy z własnej działalności gospodarczej,

- 4) składki członkowskie,
- 5) darowizny,
- 6) dochody majątku,
- 7) opłaty za działalność Sądu Polubownego,
- 8) inne przychody.

§ 42.

Wysokość kwoty wpisowego uchwała Rada Izby, a składki członkowskiej Walne Zgromadzenie Izby.

§ 43.

Izba może prowadzić działalność gospodarczą na zasadach ogólnych na podstawie uchwały Rady Izby. Dochody z działalności gospodarczej Izby winny służyć wyłącznie zadaniom statutowym Izby.

§ 44.

- 1) Rokiem obrotowym jest rok kalendarzowy.
- 2) Organem uprawnionym do zatwierdzania sprawozdań finansowych Izby jest Rada Izby.

ROZDZIAŁ VII

Przepisy końcowe

§ 45.

Decyzję o likwidacji Izby uchwała Walne Zgromadzenie Izby większością 3/4 głosów członków Izby obecnych na Zgromadzeniu.

§ 46.

W przypadku likwidacji Izby jej majątek przeznacza się na rozwój działalności gospodarczej na obszarze jej działania województwa Małopolskiego.

§ 47.

Niniejszy Statut w jego pierwotnej treści został uchwalony na Nadzwyczajnym Walnym Zgromadzeniu Izby w dniu 07.02.1997 r. i uwzględnia zmiany treści Statutu uchwalone:

- na Walnym Zgromadzeniu Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie w dniu 25 marca 2009 roku,
- na Walnym Zgromadzeniu Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie w dniu 3 października 2012 roku,
- na Walnym Zgromadzeniu Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie w dniu 20 marca 2013 roku,
- Na Walnym Zgromadzeniu Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie w dniu 25 czerwca 2014 roku.
- Na Walnym Zgromadzeniu Izby Przemysłowo-Handlowej w Krakowie w dniu 24 marca 2021 roku.

Rafał Kulczycki
Dyrektor IPH w Krakowie

Sebastian Chwedeczko
Prezydent IPH w Krakowie